



SCUOLA
DELL'INFANZIA
F.BERTONCELLO

VIA GIOVANNI XXIII 16
30039 PALUELLO DI STRA - VENEZIA
TEL. 041.411630
INFO@SCUOLABERTONCELLO.IT

REGOLAMENTO

Anno Scolastico

2023/2024_2024/2025

Regolamento aggiornato al 15.01.2024

Vi preghiamo di prendere visione di alcune norme e consigli poiché il buon funzionamento della Scuola richiede da parte di tutti, personale, operatori e famiglie interessate, una reciproca fiducia e soprattutto un'effettiva collaborazione.

ISCRIZIONE

- L'iscrizione va compilata su appositi moduli predisposti dalla scuola con allegato il consenso al trattamento dei dati personali rilasciati.
Da Gennaio 2021, i genitori potranno anche avvalersi dell'iscrizione su piattaforma online, accedendo al sito <https://www.scuolabertoncello.it>, selezionando la voce 'iscrizioni'. Nella voce 'documenti' si troverà comunque copia della modulistica.
- La quota di iscrizione non verrà restituita in caso di ritiro del bambino prima della frequenza.
- L'iscrizione va effettuata ogni anno indicativamente entro la fine del mese di Gennaio, come da indicazioni degli organi ministeriali, compilando e consegnando gli appositi moduli e procedendo con il versamento della quota d'iscrizione.
- Possono essere iscritti i bambini che compiano i tre anni di età entro l'anno d'iscrizione o che compiano i tre anni entro il 30 Aprile dell'anno successivo, a condizione che vi siano posti disponibili e che i bambini anticipatari abbiano raggiunto un grado di maturità sufficiente per potersi inserire nella scuola.
- In caso di numero di iscrizioni superiori rispetto ai posti disponibili, verrà effettuata una lista d'attesa, dando priorità ai residenti nel comune di Stra.
- La scuola rimane aperta per un periodo di 10 mesi a partire approssimativamente dalla seconda settimana di Settembre fino al 30 Giugno.
- La scuola viene sospesa tutti i sabati e durante le festività previste dal calendario scolastico della Regione Veneto, che verrà consegnato a tutte le famiglie non appena disponibile.

VERSAMENTO DELLA RETTA

	iscrizione singola	iscrizione per fratelli/sorelle
quota d'iscrizione	€ 100,00	€ 80,00
retta ridotta (mese di settembre o malattia/giustificato motivo)	€ 100,00	€ 100,00
retta ordinaria ottobre-giugno	€ 180,00	€ 160,00
quota annuale scontata	€ 1.600,00	€ 1.400,00
contributo una-tantum per corsi extradidattici	in accordo con le rappresentanti di classe	-----
servizio doposcuola (facoltativo, a pagamento)	su richiesta	-----

- La retta può essere pagata attraverso due modalità:
*annualmente entro il 30 Settembre, usufruendo di una riduzione.
*mensilmente entro la fine del mese precedente.

SI RACCOMANDA LA MASSIMA PUNTUALITA' E REGOLARITA' NEI PAGAMENTI

- La retta va versata per intero anche se il bambino viene ritirato dalle ore 13.00 in poi, anche in caso di assenza parziale del bambino/a;
- Per il mese di settembre, cosiddetta mensilità ridotta, la quota è di € 100,00 da versarsi entro il 15 Settembre;

- In caso di assenza mensile causa malattia, seguita da certificato medico, è prevista una quota ridotta; In caso di giustificato motivo, a sola discrezione della Scuola, è prevista l'applicazione della quota ridotta.
- Per tutelare i bambini e la scuola, specialmente per le mensilità di maggio e giugno, i genitori sono tenuti al pagamento della quota anche se non sono frequentanti per motivi diversi dalla malattia/infortunio o problematiche familiari.
- Onde evitare spiacevoli situazioni, nel caso di casistiche imprevedibili di gravità nazionale (es. emergenza sanitaria) la Scuola seguirà le direttive indicate dagli organi superiori.
- In caso di ritiro del bambino/a nel corso dell'anno scolastico, i genitori dovranno darne comunicazione scritta alla Scuola con DUE mesi di anticipo, pagando comunque le rette dovute. Il termine massimo di presentazione della richiesta da parte dei genitori di ritiro dell'alunno deve essere entro e non oltre il 31 Gennaio.

L'ORARIO

ENTRATA 7.30 – 9.00

USCITA INTERMEDIA 12.45 - 13.00

USCITA POMERIDIANA 15.20 – 16.00

DOPOSCUOLA (servizio a richiesta) 16.00 - 18.00

Per il buon funzionamento della Scuola e rispetto di tutti è doveroso rispettare gli orari di entrata (7.30 - 9.00) e uscita (15.20 - 16.00) per la particolare incidenza che si ha sull'intera giornata del bambino, sulla sua serenità e sul suo profitto. Per i genitori che dovessero arrivare in ritardo a ritirare il bambino, oltre le ore 16.00, si fa riferimento alla circolare sugli orari della Scuola che dovrà essere firmata da entrambi i genitori all'inizio dell'anno scolastico.

Si raccomanda la puntualità anche per l'uscita delle ore 18.00 per coloro che aderiscono al servizio del doposcuola (facoltativo a pagamento). Si ricorda che eventuali necessità di uscite o di entrate in orari diversi vanno comunicate in anticipo all'insegnante, qualora siano di carattere occasionale.

Per motivi di responsabilità civile e penale, all'uscita i bambini saranno affidati esclusivamente ai genitori o a persona dagli stessi espressamente delegata, esclusi i minorenni. Durante l'orario di uscita, per motivi di sicurezza, ai bambini è vietato l'utilizzo dei giochi e del giardino della scuola.

Dopo la consegna dei bambini alla famiglia, la responsabilità e l'assicurazione della scuola decadono, per cui i locali ed il giardino dovranno essere immediatamente lasciati liberi.

REGOLE IN CASO DI MALATTIA

Per quanto riguarda i bambini che presentano malessere come febbre, vomito e diarrea, possono tornare a Scuola almeno 24 ore dopo la scomparsa dei sintomi. È cura dei genitori segnalare tempestivamente alla Scuola l'insorgenza di una malattia infettiva del proprio figlio/a affinché si possano applicare quei provvedimenti necessari alla salvaguardia della salute dei bambini appartenenti alla comunità.

SI RICORDA INOLTRE:

- In caso di congiuntivite, il bambino potrà essere riammesso a scuola solo con certificato medico attestante la terapia antibiotica iniziata almeno 48 ore prima.
- In caso di pediculosi e ossiuri, il bambino potrà essere riammesso solo con certificato medico o un'autocertificazione dei genitori nella quale sia specificato che sono state eliminate TUTTE le lendini e/o gli ossiuri.
- In caso ci sia il sospetto di una malattia infettiva, il bambino potrà rientrare a Scuola solo dopo l'avvenuta diagnosi del Pediatra.
- Le insegnanti non sono autorizzate a somministrare farmaci ai bambini frequentanti la scuola, in casi particolari e specifici, farmaci salvavita (antiepilettici, antiasmatici, etc...) possono essere somministrati previo accordo tra le insegnanti ed i genitori.
- In questi casi la necessità della somministrazione deve essere certificata dal medico curante che ne prescrive anche la posologia e deve essere richiesta ed autorizzata per iscritto dai genitori (o da chi ne detiene la patria potestà) con atto di delega.
- Qualora il bambino si ammali, durante l'orario scolastico, verrà informata tempestivamente la famiglia, in modo che il bambino possa essere riaccompagnato subito a casa e tenuto sotto controllo almeno 24 ore prima di essere riammesso a scuola.

I COLLOQUI

Nei primi mesi dell'anno è previsto un calendario di colloqui individuali tra insegnanti e famiglie, momento importante di confronto tra le figure che si occupano dell'educazione dell'alunno. In questi incontri si descriverà l'andamento didattico del bambino/a, gli obiettivi raggiunti e da raggiungere, importante è anche il contatto quotidiano tra genitori ed insegnanti che permette veloci scambi sulle questioni più pratiche e più consistenti. Le insegnanti rimangono comunque disponibili ad incontrare i genitori ogni volta se ne veda la necessità, previo accordo ed appuntamento.

LA MENSA

La scuola fornisce ai bambini i pasti con mensa a gestione interna. I cibi vengono quotidianamente acquistati freschi seguendo un menù approvato dall'ULSS di Dolo. Tutto ciò garantisce un servizio di alta qualità sia nell'abbinamento che nella varietà delle pietanze. Eventuali allergie o intolleranze vanno segnalate immediatamente alle insegnanti con certificato medico. Nella quota mensile sono comprese, oltre il pranzo, anche le merende del mattino e del pomeriggio, con frutta fresca di stagione variegata, panefresco, crackers, biscotti e marmellata.

I COMPLEANNI

Durante l'anno scolastico vengono festeggiati i compleanni dei bambini subito dopo il pranzo. Per l'occasione i genitori potranno portare a discrezione, torte di pasticceria o di supermercato evitando i dolciai cucchiaini, oppure pasticcini o biscotti confezionati, sono ben accette anche bibite come the e succhi ma non bevande gassate. Su richiesta dell'ULSS vanno allegati gli scontrini per la rintracciabilità dei prodotti. Non è possibile portare dolci preparati in casa per motivi di controllo e sicurezza alimentare.

L'ABBIGLIAMENTO

- I bambini durante l'attività scolastica dovranno indossare un grembiule bianco.

- Si consiglia di vestire i bambini in modo FUNZIONALE, eliminando l'uso di bretelle, cinture, body intimi, minigonne e jeans troppo stretti. I bambini devono indossare pantaloni/gonne con l'elastico in vita e scarpe con lo strap per favorire l'autonomia personale.
- Viste le numerose attività "sporchevoli" che vengono svolte ogni giorno a scuola, si preavvisa che i bambini, nonostante indossino il grembiule, potrebbero comunque sporcarsi di pittura o colla.

COSA BISOGNA PORTARE A SCUOLA IL LUNEDÌ

E RIPORTARE A CASA IL VENERDÌ

Uno zainetto con all'interno 2 cambi completi (mutandine, canottiera, calzini, maglietta e pantaloni adeguati alla stagione); per i piccolissimi consigliamo 3 cambi completi. Si ricorda di controllare e di aggiornare i cambi in base al cambiamento stagionale. Tutto il vestiario deve essere contrassegnato con nome e cognome del bambino/a.

Per la NANNA del gruppo PICCOLI E PICCOLISSIMI:

- *Un cuscino da culla con federa;
- *Una copertina di cotone o di lana (a seconda della stagione);
- *Una borsa contenente tutto l'occorrente per la nanna.

Chiediamo la cortese collaborazione dei genitori nel portare ad inizio anno scolastico il seguente materiale:

- *confezioni di rotoli 'scottex';
- *confezioni di carta igienica;
- *pacchi di fazzoletti di carta;
- *pacchi di salviette umidificate.

FOTO E VIDEO

Cellulari e Tablet

Non si possono diffondere immagini, video o foto sul web se non con il consenso delle persone riprese. Stesse cautele vanno previste per l'uso dei tablet, se usati a fini di registrazione e non soltanto per fini didattici.

Recite e Gite Scolastiche

Non violano la privacy le riprese video e le fotografie raccolte dai genitori durante le recite, le gite e i saggi scolastici. Le immagini in questi casi sono raccolte a fini personali e destinati ad un ambito familiare e amicale. Nel caso si intendesse pubblicarle e diffonderle in rete, anche sui social network, la scuola non ne risponde in alcun modo.

Chi è il RAPPRESENTANTE DI CLASSE ?

Il Rappresentante di classe è un incarico importante e molto utile per l'andamento della scuola, è un genitore interessato al mondo scolastico e alle relazioni che si instaurano. Mette a disposizione il proprio tempo e porta il suo contributo di esperienze e di capacità per partecipare direttamente alla vita dell'ambiente in cui suo figlio vive la maggior parte della giornata, per farsi carico di un pezzo di cammino di tutta la scuola in cui il figlio è iscritto.

Il rappresentante di classe ha i doveri di:

- fare da tramite tra i genitori che rappresenta e l'istituzione scolastica, creando un clima di dialogo positivo, di fiducia, di collaborazione tra genitori, alunni e maestre;
- tenersi aggiornato riguardo la vita della scuola;
- essere presente alle riunioni generali e di interclasse;
- informare e promuovere iniziative volte ai genitori che rappresenta e sulla vita della scuola;
- coinvolgere nella vita scolastica le famiglie che rappresenta;
- farsi portavoce delle istanze presentate dai genitori;
- farsi portavoce del parere dei genitori della classe che rappresenta, raccogliendo bisogni problemi, opinioni, valutazioni e richieste per farli presente alla maestra interessata, al Comitato di Gestione e al Presidente;
- rendersi utili alle insegnanti, permettendo loro di svolgere al meglio il percorso con i bambini;
- conoscere il Regolamento della scuola;
- conoscere i compiti e le funzioni dei vari Organi della Scuola.

Il rappresentante di classe **NON** ha il diritto di:

- occuparsi di casi singoli relativi ai bambini;
- trattare argomenti di esclusiva competenza degli altri Organi della scuola (per esempio quelli inerenti la didattica ed il metodo di insegnamento);
- diffondere giudizi sull'operato del comitato a cui appartiene.

Il rappresentante di classe **NON** è tenuto a:

- comprare materiale necessario alla classe o alla scuola o alla didattica con fondi propri.